

Det _____ del _____

COMUNE DI ROCCASTRADA
(Provincia di Grosseto)

Codice C.I.G.: Z6806486F1

SCHEMA DI CONTRATTO

INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALL'ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO.

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, a Roccastrada, nella sede Comunale

TRA

1. Nelli dr. Gilberto, non in proprio ma nell'interesse ed in rappresentanza del Comune di Roccastrada, con sede a Roccastrada, Corso Roma, 8, quale Funzionario Responsabile del "Settore 6° - Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile" (di seguito "Comune")

E

2. Il geologo dr. _____ nato il _____ a _____ e residente in _____ iscritto al _____
C.F. _____ P.IVA _____ (di seguito "Professionista");
- 3.

PREMESSO

- Che sono trasferite al Comune le competenze attinenti le autorizzazioni ai sensi dell'art. 42 comma 5 della L.R.T. 39/2000 ed art. 101 del D.P.G.R.T. n. 48/R/2003 riguardanti il vincolo idrogeologico.
- Che è stata esperita la procedura ad evidenza pubblica ai sensi del Codice di Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. e del relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al D.P.R. 207/2011
- Che con Determinazione n _____ del _____ è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dell'incarico in parola;

TUTTO CIO' PREMESSO

E ratificato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

Il Comune conferisce al Professionista, che accetta, l'incarico concernente:

- Espressione di parere sulle domande di autorizzazione e sulle dichiarazioni presentate dai privati relativamente agli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia nelle zone soggette a vincolo idrogeologico.
- Espressione di parere in materia geologica e idrogeologica in riferimento alle problematiche del suolo e sottosuolo presenti nel Comune di Roccastrada (varianti R.U., partecipazione ai lavori del Nucleo dell'Ufficio di Valutazione Impatto Ambientale ed in merito all' eventuale piano di gestione ambientale dei progetti sottoposti a VIA; consulenze per sopralluoghi, permessi di costruire, S.C.I.A.,pratiche

ambientali, ecc)

- Presenza del Professionista presso il Settore n° 6 “Governo del Territorio, Sviluppo Sostenibile” per interagire con lo stesso, almeno un giorno alla settimana.

ARTICOLO 2

Nello svolgimento dell’incarico il Professionista dovrà attenersi al quadro normativo vigente sul vincolo idrogeologico, urbanistica, edilizia e ambientale.

Il Professionista, previa valutazione e verifica circa la competenza del Comune in merito alla specifica istanza, procederà alla espressione del proprio parere sia in caso di richiesta di Autorizzazione che in presenza di Dichiarazione di inizio lavori (D.I.L.).

Nel caso in cui il Professionista rilevi l’incompetenza del Comune ad esprimere il parere o accerti che la tipologia dell’atto prodotta non sia conforme alle vigenti previsioni normative, restituirà al competente Ufficio Comunale la pratica, corredata delle motivazioni a base della restituzione, per gli adempimenti successivi che saranno curati dal Settore N.6 “Governo del Territorio – Sviluppo Sostenibile”.

Nei casi ordinari, per i quali verrà rilevata la competenza comunale e la tipologia dell’atto prodotto (D.I.L. o richiesta Autorizzazioni o Varianti) sia conforme a quanto previsto dalle norme per l’intervento da realizzare, il Professionista esprimerà il proprio parere scritto, siglando gli elaborati allegati alla pratica e restituendo il tutto al Settore N.6 “Governo del Territorio – Sviluppo Sostenibile” per i successivi adempimenti.

Il Professionista si impegna a rimettere un unico parere comprensivo di ogni aspetto di sua competenza per ogni procedimento per il quale gli sarà richiesto. Ogni richiesta di variante – a meno che non sia circoscritta ad aspetti meramente formali – sarà interpretata come nuovo procedimento.

Il Professionista è responsabile nel merito delle valutazioni di ordine tecnico espresse sulle pratiche trasmesse, e solo ed esclusivamente in tale ambito.

La responsabilità del procedimento nella sua globalità è assegnata al responsabile del Procedimento interno al personale organico del Settore N.6 “Governo del Territorio – Sviluppo Sostenibile”, nominato dal Funzionario responsabile del settore, il quale sulla scorta del parere del Professionista avrà il compito di formalizzare qualunque atto connesso alla procedura, sia nei confronti dell’interessato richiedente che degli Enti esterni.

ARTICOLO 3

Il Professionista si impegna ad esprimere il parere di cui al precedente articolo 1 entro il tempo massimo di 10 gg. dalla data di consegna della pratica completa da parte del competente Ufficio Comunale e comunque nel rispetto delle esigenze o degli accordi presi di volta in volta con l’Ufficio.

Il Professionista si impegna ad essere presente presso il Settore n° 6 “Governo del Territorio, Sviluppo Sostenibile” per interagire con lo stesso, almeno un giorno alla settimana.

ARTICOLO 4

Per le prestazioni professionali di cui all’art. 1 saranno corrisposti al Professionista i seguenti compensi:

- **euro 60,00 a pratica per**
 - Istruttorie e pareri per pratiche ordinarie (DIL e Autorizzazioni) soggette a vincolo idrogeologico;
 - Istruttorie e pareri per pratiche edilizie ordinarie (SCIA e Permesso di costruire) soggette a vincolo idrogeologico;
- **euro 150,00 a pratica per**
 - Istruttorie e pareri per pratiche riguardanti gli atti di pianificazione territoriale soggetti a vincolo idrogeologico;
 - Istruttorie e pareri per pratiche ambientali (utilizzo agronomica effluenti di allevamento, frantoi ecc.);

- **euro 600,00 a pratica** per istruttorie e pareri per pratiche speciali quali quelle soggette alla procedura di VIA;
- **euro 800,00** per ciascuna indagine geologica di supporto alla progettazione di piccole strutture ed impianti pubblici;
- **euro 2000,00** per ciascuna indagine geologica di supporto a varianti di limitate dimensioni degli atti di governo del territorio di iniziativa pubblica.

Tali importi si intendono **AL NETTO** dell' IVA di legge 21% (laddove applicabile) e dei contributi previdenziali 2%.

La somma come sopra concordata si intende comprensiva delle spese di qualunque natura incontrate per la prestazione affidata con la presente convenzione.

ARTICOLO 5

La durata dell'incarico professionale viene stabilita in **anni due** dalla sottoscrizione fra le parti, prorogabile per un massimo di ulteriori mesi dodici a insindacabile giudizio del Comune .

ARTICOLO 6

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista incaricato si impegna a seguire le indicazioni espresse dal Comune attraverso il Funzionario Responsabile del Settore 6° - Governo del Territorio/Sviluppo Sostenibile. E' fatto espresso divieto al Professionista di assumere incarichi per interventi ricadenti nel territorio comunale che comportino valutazioni inerenti il vincolo idrogeologico.

E' fatto obbligo al Professionista di osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dal Comune di Roccastrada.

La proprietà degli elaborati redatti per conto del Comune in relazione al presente incarico è del Comune di Roccastrada e ogni loro utilizzazione dovrà essere autorizzata dal Settore n° 6 "Governo del Territorio, Sviluppo Sostenibile.

L'incarico non comprende l'esecuzione di:

- duplicazione degli elaborati progettuali che dovranno essere forniti in copia da destinare al professionista incaricato direttamente dal soggetto attuatore al momento della presentazione della pratica presso l'amministrazione comunale.

Il Professionista potrà avvalersi di collaboratori per lo svolgimento dell'incarico conferito, fermo restando che le relative competenze risulteranno a suo esclusivo carico e comprese comunque nell'onorario a lui corrisposto.

ARTICOLO 7

La liquidazione delle competenze avverrà dietro presentazione di avviso di notula da emanare a cadenza bimensile in relazione alle pratiche esaminate. Le notule saranno liquidate entro 45 giorni dalla presentazione al protocollo dell'Ente. Successivamente il Professionista è tenuto a presentare al Comune fattura quietanzata degli importi percepiti.

ARTICOLO 8

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno nel termine di 30 gg. da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno scelto dall'amministrazione, uno indicato dall'ordine professionale di appartenenza del Professionista ed un terzo da designarsi. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole di diritto.

ARTICOLO 9

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto convenzionale le parti rimandano alle norme di cui codice civile

ARTICOLO 10

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso. Le spese di registrazione - così come ogni altro onere - sono a carico del Professionista.

Letto, approvato, e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

Dott. Geologo

f.to _____

per IL COMUNE

Il Funzionario Responsabile

f.to Gilberto Nelli