

Settore 6 **Government del Territorio, Sviluppo Sostenibile**

DISCIPLINARE DI INCARICO **DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE AD UN PROFESSIONISTA GEOLOGO FINALIZZATO ALL'ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO.

Codice C.I.G.: Z6806486F1

PARTE PRIMA – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. A1 – Oggetto della prestazione

Affidamento di un incarico professionale avente ad oggetto le seguenti prestazioni:

- Espressione di parere sulle domande di autorizzazione e sulle dichiarazioni presentate dai privati relativamente agli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia nelle zone soggette a vincolo idrogeologico;
- Espressione di parere in materia geologica ed idrogeologica in riferimento alle problematiche del suolo e sottosuolo presenti nel Comune di Roccastrada (varianti R.U., partecipazione ai lavori del Nucleo dell'Ufficio di Valutazione Impatto Ambientale ed in merito all'eventuale piano di gestione ambientale dei progetti sottoposti a VIA; consulenze per sopralluoghi, permessi di costruire, S.C.I.A., pratiche ambientali, ecc...);
- Presenza del professionista presso il Settore 6 per almeno un giorno alla settimana;

Art. A2 – Modalità e luogo di esecuzione

Il contratto sarà gestito da Settore 6- Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile del Comune di Roccastrada.

L'aggiudicatario è impegnato, in seguito alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, ad eseguire e fornire, a favore della Amministrazione Comunale, la prestazione in questione alle condizioni economiche e contrattuali di aggiudicazione.

Il Professionista si impegna ad esprimere il parere di cui al precedente articolo 1 entro il tempo massimo di 10 gg. dalla data di consegna della pratica completa da parte del competente Ufficio Comunale e comunque nel rispetto delle esigenze o degli accordi presi di volta in volta con l'Ufficio.

L'incarico svolgerà la propria attività autonomamente senza alcun vincolo di subordinazione, in favore del Settore 6 del Comune di Roccastrada, ferma restando la necessità della presenza del professionista presso il Palazzo Comunale per almeno un giorno alla settimana al fine di offrire chiarimenti e richiedere eventuali integrazioni per le pratiche amministrative ad oggetto dell'incarico, la necessità di effettuare sopralluoghi presso gli immobili interessati dagli interventi edilizi o di trasformazione territoriale in genere, oltre la disponibilità a partecipare ad incontri o riunioni relativi ad argomenti ed aspetti geologici- idrogeologici- idraulici afferenti le attività di gestione e governo del territorio di competenza del Comune di Roccastrada (GR)

Art. A3 – Durata

Il contratto relativo all'incarico professionale in oggetto avrà durata di **anni due** decorrenti dalla data di sottoscrizione tra le parti.

Il Comune si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare l'incarico di cui al presente disciplinare, per un massimo di ulteriori mesi 12 (dodici) previa comunicazione scritta da effettuarsi prima del sessantesimo (60°) giorno antecedente la scadenza dell'appalto, alle medesime condizioni economiche e modalità di espletamento dell'incarico.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di prorogare il contratto fino ad un massimo di mesi 6 (sei) oltre la sua naturale scadenza, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per addvenire ad una nuova aggiudicazione.

Art. A4 – Compenso e liquidazione del corrispettivo

L'importo presunto della prestazione riferito alla durata per la stessa stabilita pari ad anni 2 (due) e rapportato al possibile esercizio delle opzioni stabilite al precedente articolo A3 è stimato in Euro 33.500,00 (trentatremilacinquecento/00) al netto dell' IVA nella misura di legge e degli oneri previdenziali di cui Euro 0,00 (zero/00) relative ad oneri per l'attuazione delle misure e delle procedure operative di sicurezza da interferenze in quanto trattasi di incarico la cui esecuzione non si ritiene comportante rischi , ancorchè prevista all'interno del Comune committente per un giorno alla settimana, ma comunque esclusa dall'essere eseguita all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi affidati.

Il compenso è calcolato tenendo conto che:

- si presume che nel periodo relativo all'incarico da conferire, la pratiche amministrative ad oggetto dell'incarico siano approssimativamente in nr. di 80/anno;
- per "pratica/ prestazione unitaria" si deve intendere, con riferimento a ciascuna distinta pratica tecnico-amministrativa, la effettiva e completa redazione di istruttoria e valutazione tecnica/ parere ed oggetto di affidamento dell'incarico in argomento;
- il "compenso unitario e forfettario" per la prestazione svolta per ciascuna pratica tecnico-amministrativa, in espletamento dell'incarico ricevuto, deve essere inteso comprensivo di ogni competenza professionale e spesa a carico di questo Comune, fatta unica eccezione per il corrispondente importo dovuto a titolo di contributi previdenziali ed assistenziali ed IVA nelle misure previste per legge;
- quali e quante pratiche amministrative saranno effettivamente oggetto dell'incarico in argomento, sarà stabilito ad insindacabile giudizio del Funzionario del Settore 6 del Comune di Roccastrada in base alle proprie esigenze organizzative, anche in tempi successivi all'affidamento e sino alla data prevista come termine conclusivo del periodo ad oggetto dell'incarico, senza che ciò possa costituire motivo di condizionamenti nell'espletamento della prestazione o pretese di compensi ulteriori, oltre a quanto già stabilito ai punti precedenti. L'incarico si svolgerà con autonomia di mezzi e strumenti;
- tra il Comune di Roccastrada ed il professionista geologo aggiudicatario, verrà sottoscritta idonea convenzione dove saranno, coerentemente con la procedura di cui al presente bando, stabilite e precisate le competenze nonché i corrispettivi e le modalità di pagamento.

Si precisa che il compenso per l' affidamento dell'incarico in argomento si è convenzionalmente stabilito di assumere e considerare "omogenee" le prestazioni relative alle varie pratiche amministrative, ossia con analoghi difficoltà, impegno e spese da parte del professionista in conseguenza di una media ed una compensazione nell'ambito dell'insieme delle prestazioni che si prevede saranno espletate.

La liquidazione del compenso avverrà in relazione delle effettive procedure istruttorie eseguite e dietro verifica del lavoro svolto da parte del responsabile dell'esecuzione del contratto stabilendo il seguente compenso unitario e forfettario:

- a) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE ORDINARIE (DIL E AUTORIZZAZIONI) SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO
Euro 60,00 a pratica
- b) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE ORDINARIE (SCIA E PERMESSI DI COSTRUIRE) SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO
Euro 60,00 a pratica
- c) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE RIGUARDANTI GLI ATTI DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE SOGGETTI A VINCOLO IDROGEOLOGICO
Euro 150,00 a pratica
- d) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE AMBIENTALI (UTILIZZAZIONE AGRONOMICA EFFLUENTI DI ALLEVAMENTO, FRANTOI, ECC..) **Euro 150,00 a pratica**
- e) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE SPECIALI QUALI QUELLE SOGGETTE ALLA PROCEDURA DI VIA
Euro 600,00 a pratica

(Importi stabiliti come dettagliato all'art. 27 lettera e) del tariffario per le prestazioni professionali dei geologi approvato con delibera del 20 settembre 1971 dal Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Geologi)

f) INDAGINI GEOLOGICHE DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DI PICCOLE STRUTTURE ED IMPIANTI PUBBLICI

Euro 800,00 a prestazione

(Importi stabiliti come dettagliato all'art. 18 del tariffario per le prestazioni professionali dei geologi approvato con delibera del 20 settembre 1971 dal Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Geologi)

g) INDAGINI GEOLOGICHE DI SUPPORTO A VARIANTI DI LIMITATE DIMENSIONI DEGLI ATTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO DI INIZIATIVA PUBBLICA

Euro 2.000,00 a prestazione

(Importi stabiliti come dettagliato all'art. 27 lettera b) del tariffario per le prestazioni professionali dei geologi approvato con delibera del 20 settembre 1971 dal Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Geologi)

Gli importi di cui sopra sono da intendersi al netto dell'IVA di legge (21%) e dei contributi previdenziali (2%).

La liquidazione delle competenze avverrà dietro presentazione di avviso di notula da emanare a cadenza bimensile in relazione alle pratiche esaminate. Le notule saranno liquidate entro 45 giorni dalla presentazione al protocollo dell'Ente.. Successivamente il Professionista è tenuto a presentare al Comune fattura quietanzata degli importi percepiti.

L'Amministrazione aggiudicatrice non concederà, in qualsiasi forma, nessuna anticipazione sull'importo contrattuale.

Art. A5 – Forme di garanzie previste

Il soggetto aggiudicatario deve dimostrare il possesso di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi e delle responsabilità derivanti dallo svolgimento dell'incarico aggiudicato

La mancanza della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento.

Art. A6 - Obblighi e responsabilità a carico dell'aggiudicatario

Ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., l'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tal fine, l'aggiudicatario è obbligato ad accendere un conto corrente dedicato e/o l'adattamento di un conto già esistente, relativamente all'oggetto dell'affidamento sul quale verranno effettuati tutti i movimenti economici relativi alla prestazione affidata.

Di quanto sopra lo stesso è obbligato a darne tempestiva comunicazione entro 7 giorni dall'accensione/ adattamento del conto dedicato.

Oltre agli estremi del conto corrente dedicato, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di comunicare negli stessi termini "le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi" e ovviamente ogni eventuale modifica. Il comma 4 dell'articolo 6 della legge 136/2010 dispone sulla sanzione a carico di chi ometta l'adempimento appena descritto.

L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. A7 – Oneri a carico

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione Comunale.

L'I.V.A. e gli oneri previdenziali si intendono a carico del Comune di Roccastrada.

Art. A8 – Inadempimenti, penali, risarcimento danni

In ogni caso in cui fosse rilevata una qualunque inadempienza rispetto a quanto previsto nel presente Discipinare o nel Contratto, l'Amministrazione invierà comunicazione scritta con specifica motivata delle contestazioni, con richiesta di giustificazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali.

In caso di contestazione l'aggiudicatario dovrà comunicare le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di sette giorni dal ricevimento della stessa.

Nel caso in cui le giustificazioni non fossero ritenute accoglibili dall'Amministrazione, o in caso di mancata risposta o

di mancato arrivo nel termine indicato, l'Amministrazione si riserva di applicare una penale giornaliera di Euro 100,00 (cento/00).

Qualora l'ammontare complessivo delle penali applicate superi il 10% dell'importo contrattuale, sarà dato corso alla procedura di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario con conseguente applicazione delle ulteriori sanzioni a suo carico.

L'importo delle penali applicate potrà essere recuperato dalla stessa Amministrazione mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture emesse dall'aggiudicatario inadempiente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rivalersi degli eventuali danni, materiali e morali, subiti durante l'esecuzione del contratto per colpa dell'aggiudicatario.

In ogni caso di risoluzione anticipata del contratto per responsabilità dell'aggiudicatario, per qualsiasi motivo, l'Amministrazione si riserva di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

Art. A9 - Risoluzione del contratto

Oltre ai casi previsti al precedente punto, l'Amministrazione committente può risolvere il contratto nei seguenti casi:

- per mancato inizio della prestazione nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal termine fissato contrattualmente;
- allorché non si esegua la prestazione in modo strettamente conforme al presente disciplinare e non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettono gravemente la corretta esecuzione del contratto nei termini prescritti;
- arbitrario abbandono, sospensione ed interruzione della prestazione, salvo cause di forza maggiore;
- allorché l'aggiudicatario ceda il contratto o lo dia in subappalto senza l'autorizzazione del committente e fuori dai casi in cui ciò è consentito;
- allorché l'aggiudicatario non costituisca o dimostri di possedere già l'assicurazione richiesta;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto;
- sopravvenuta condanna definitiva per un reato contro la pubblica amministrazione;
- per gravi e ripetute violazioni degli obblighi previdenziali;
- il mancato rispetto dell'obbligo di informare immediatamente la stazione aggiudicatrice di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso dell'esecuzione del contratto con la finalità di condizionare la regolare e corretta esecuzione;
- appropriazione, vendita e/o manomissione di materiali di proprietà comunale e privata;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali, che abbiano arrecato o possono arrecare danni al Comune, qualora non siano state eliminate nei modi e termini prefissati dall'Amministrazione Comunale nella lettera di contestazione;
- violazione dell'obbligo di sollevare e tenere indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi azione, pretesa;

Nelle ipotesi di cui sopra l'Amministrazione Comunale avrà diritto a dichiarare, con apposito atto, risolto il contratto con effetto immediato, previa diffida, provvedendo come meglio crederà per la continuazione della prestazione affidata; in tal caso all'aggiudicatario non spetterà alcun indennizzo per nessun titolo, neppure sotto il profilo del rimborso spese.

Inoltre tutte le spese sostenute dal Comune per effetto dell'affidamento ad altro professionista, nonché delle relative spese per l'espletamento di una nuova gara, saranno addebitate all'aggiudicatario con la trattenuta di eventuali crediti spettanti allo stesso o con qualsiasi altra forma necessaria.

Il professionista aggiudicatario può chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione in conseguenza di cause a lui non imputabili.

Nessuna parte può essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore verificatisi dopo la data di stipula del contratto.

Art. A10 - Cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto a pena di nullità.

Art. A11 - Tutela della privacy e riservatezza

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati forniti verranno trattati dal Comune per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. I dati relativi ai partecipanti alla gara verranno comunicati, in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge ai competenti uffici pubblici, a soggetti esterni all'Ente coinvolti nel procedimento, ad agli altri partecipanti, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal D.Lgs. stesso.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione della procedura di gara.

L'aggiudicatario si impegna a mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti e dati forniti dal Comune.

Art. A12 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si richiamano il D.Lgs 163/2006 s.m.i., le norme del Codice Civile e le eventuali normative in materia.

Qualora dovessero essere emanate, dalle varie istituzioni competenti, altre forme di legge o regolamenti attinenti al contratto disciplinato dal presente disciplinare, l'aggiudicatario sarà tenuto ad osservarle e nel caso gli adeguamenti comportino maggiori e rilevanti spese che incidano sulle tariffe forfettarie stabilite, la stessa potrà richiederne l'adeguamento che potrà essere accettato dalla Amministrazione Comunale, previa valutazione di congruità.

Art. A13 - Controversie – Foro competente

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Grosseto.

E' escluso il ricorso all'arbitrato di cui agli artt. 806 e ss. C.p.c.

Art. A14 - Disciplina contrattuale

La stipulazione del contratto con il soggetto aggiudicatario dovrà avvenire entro la data che verrà comunicata da parte dell'Amministrazione.

Tutte le spese ed imposte inerenti la stipulazione del contratto (bollo, registrazione del contratto, diritti di rogito, accessorie e conseguenti) sono a totale carico del soggetto aggiudicatario, senza alcun diritto di rivalsa.

L'aggiudicatario dovrà attenersi alle modalità di pagamento prescritte dal Comune, pena la revoca dell'aggiudicazione.

Qualora l'aggiudicatario, previa diffida, non si presenti alla stipula del contratto si procederà alla revoca dell'aggiudicazione definitiva.

È facoltà discrezionale dell'Amministrazione aggiudicatrice procedere all'affidamento dell'incarico in favore del concorrente che segue in graduatoria ovvero all'affidamento mediante le procedure di cui al Codice Contratti Pubblici (D.Lgs 163/2006).

Il presente disciplinare di incarico ed eventuali allegati fanno parte integrante e sostanziale del contratto.

Art. A15 - Controlli

Il Comune si riserva la più ampia facoltà di esercitare il controllo e la vigilanza sulla gestione e lo svolgimento dell'incarico in oggetto, anche effettuando controlli in ogni momento e senza preavviso alcuno, per verificare il rispetto delle prescrizioni richiamate al presente disciplinare e relative alle prestazioni da garantire.

Art. A16 - Responsabilità del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, nominato dal Committente, è l'interfaccia unico dell'aggiudicatario, responsabile della gestione del contratto e incaricato della supervisione dello stesso.

A titolo esemplificativo, competono al Responsabile Unico del Procedimento le seguenti attività:

- controllo del rispetto del contratto;
- verifica dell'esecuzione dell'incarico;

- segnalazione all'aggiudicatario di disservizi, inadempienze e ritardi nell'esecuzione del contratto e adozione dei provvedimenti conseguenti;
- verifica e accettazione delle prestazioni rese;
- accettazione di eventuali proposte dell'aggiudicatario;

Ai fini della presente gara il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Settore 6- Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile, Dott. Agr. Nelli Gilberto

Roccastrada li, _____

Il Funzionario Responsabile
(Dott. Agr. Nelli Gilberto)