

## **Settore 6** **Governo del Territorio, Sviluppo Sostenibile**

### **BANDO DI GARA**

**RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AD UN PROFESSIONISTA GEOLOGO FINALIZZATO ALL' ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO.**

Codice C.I.G.: Z6806486F1

Il Funzionario Responsabile del Settore 6 "Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile", in esecuzione della Determinazione n. 263 del 23.07.2012 avvia la procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale di seguito descritto, di natura temporanea, in favore di un professionista geologo con elevata esperienza nel campo della normativa concernente l'applicazione dell' art. 42 comma 5 della L.R.T. 39/2000 e del D.P.G.R.T. n. 48/R/2003 e ss.mm.ii. ovvero per la realizzazione di interventi costruttivi in aree soggette a vincolo idrogeologico, così come individuate all'interno dei vigenti strumenti urbanistici.

**1. Committente:** Comune di Roccastrada ( Provincia di Grosseto )

**2. Oggetto e natura dell'incarico:** Trattasi di un incarico professionale nel quale l'opera viene compiuto prevalentemente con il lavoro personale del contraente, formalizzato contrattualmente e soggetto ad IVA , avente ad oggetto le seguenti prestazioni:

- Espressione di parere sulle domande di autorizzazione e sulle dichiarazioni presentate dai privati relativamente agli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia nelle zone soggette a vincolo idrogeologico;
- Espressione di parere in materia geologica ed idrogeologica in riferimento alle problematiche del suolo e sottosuolo presenti nel Comune di Roccastrada ( varianti R.U., partecipazione ai lavori del Nucleo dell' Ufficio di Valutazione Impatto Ambientale ed in merito all'eventuale piano di gestione ambientale dei progetti sottoposti a VIA; consulenze per sopralluoghi, permessi di costruire, S.C.I.A., pratiche ambientali, ecc...);
- Presenza del professionista presso il Settore 6 per almeno un giorno alla settimana;

L'incaricato svolgerà la propria attività autonomamente senza alcun vincolo di subordinazione, in favore del Settore 6 del Comune di Roccastrada, ferma restando la necessità della presenza del professionista presso il Palazzo Comunale per almeno un giorno alla settimana al fine di offrire chiarimenti e richiedere eventuali integrazioni per le pratiche amministrative ad oggetto dell'incarico, la necessità di effettuare sopralluoghi presso gli immobili interessati dagli interventi edilizi o di trasformazione territoriale in genere, oltre la disponibilità a partecipare ad incontri o riunioni relativi ad argomenti ed aspetti geologici- idrogeologici- idraulici afferenti le attività di gestione e govorno del territorio di competenza del Comune di Roccastrada (GR)

**3. Durata del contratto:** Il contratto relativo all'incarico professionale in oggetto avrà durata di **anni due** decorrenti dalla data di sottoscrizione tra le parti.

Il Comune si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare il presente incarico professionale, per un massimo di ulteriori mesi 12 (dodici) previa comunicazione scritta all'aggiudicatario da effettuarsi prima del sessantesimo (60°) giorno antecedente la scadenza del contratto, alle medesime condizioni economiche e modalità di espletamento dell'incarico.

**4. Compenso:** Per quanto attiene l'oggetto del presente bando, il compenso è calcolato tenendo conto che:

- si presume che nel periodo relativo all'incarico da conferire, la pratiche amministrative ad oggetto dell'incarico siano approssimativamente in nr. di 80/anno;
- per "pratica/ prestazione unitaria" si deve intendere, con riferimento a ciascuna distinta pratica tecnico-amministrativa, la effettiva e completa redazione di istruttoria e valutazione tecnica/ parere ed oggetto di affidamento dell'incarico in argomento;
- il "compenso unitario e forfettario" per la prestazione svolta per ciascuna pratica tecnico-amministrativa, in espletamento dell'incarico ricevuto, deve essere inteso comprensivo di ogni competenza professionale e spesa a carico di questo Comune, fatta unica eccezione per il corrispondente importo dovuto a titolo di contributi previdenziali ed assistenziali ed IVA nelle misure previste per legge;
- quali e quante pratiche amministrative saranno effettivamente oggetto dell'incarico in argomento, sarà stabilito ad insindacabile giudizio del Funzionario del Settore 6 del Comune di Roccastrada in base alle proprie esigenze organizzative, anche in tempi successivi all'affidamento e sino alla data prevista come termine conclusivo del periodo ad oggetto dell'incarico, senza che ciò possa costituire motivo di condizionamenti nell'espletamento della prestazione o pretese di compensi ulteriori, oltre a quanto già stabilito ai punti precedenti. L'incarico si svolgerà con autonomia di mezzi e strumenti;
- tra il Comune di Roccastrada ed il professionista geologo aggiudicatario, verrà sottoscritta idonea convenzione dove saranno, coerentemente con la procedura di cui al presente bando, stabilite e precisate le competenze nonché i corrispettivi e le modalità di pagamento;

Si precisa che il compenso per l'affidamento dell'incarico in argomento si è convenzionalmente stabilito di assumere e considerare "omogenee" le prestazioni relative alle varie pratiche amministrative, ossia con analoghi difficoltà, impegno e spese da parte del professionista in conseguenza di una media ed una compensazione nell'ambito dell'insieme delle prestazioni che si prevede saranno espletate.

L'importo del contratto relativo all'incarico da affidare quantificato sulla base delle specifiche riportate al presente punto e per la durata come definita al precedente punto 3) è stimato in **Euro 33.500,00** (omnicomprensive).

La liquidazione del compenso avverrà in relazione delle effettive procedure istruttorie eseguite e

dietro verifica del lavoro svolto da parte del responsabile dell'esecuzione del contratto stabilendo il seguente compenso unitario e forfettario:

- a) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE ORDINARIE (DIL E AUTORIZZAZIONI) SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO  
**Euro 60,00 a pratica**
- b) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE ORDINARIE (SCIA E PERMESSI DI COSTRUIRE) SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO  
**Euro 60,00 a pratica**
- c) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE RIGUARDANTI GLI ATTI DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE SOGGETTI A VINCOLO IDROGEOLOGICO  
**Euro 150,00 a pratica**
- d) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE AMBIENTALI (UTILIZZAZIONE AGRONOMICA EFFLUENTI DI ALLEVAMENTO, FRANTOI, ECC..) **Euro 150,00 a pratica**
- e) ISTRUTTORIE E PARERI PER PRATICHE SPECIALI QUALI QUELLE SOGGETTE ALLA PROCEDURA DI VIA  
**Euro 600,00 a pratica**

*(Importi stabiliti come dettagliato all'art. 27 lettera e) del tariffario per le prestazioni professionali dei geologi approvato con delibera del 20 settembre 1971 dal Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Geologi)*

- f) INDAGINI GEOLOGICHE DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DI PICCOLE STRUTTURE ED IMPIANTI PUBBLICI  
**Euro 800,00 a prestazione**

*(Importi stabiliti come dettagliato all'art. 18 del tariffario per le prestazioni professionali dei geologi approvato con delibera del 20 settembre 1971 dal Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Geologi)*

- g) INDAGINI GEOLOGICHE DI SUPPORTO A VARIANTI DI LIMITATE DIMENSIONI DEGLI ATTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO DI INIZIATIVA PUBBLICA  
**Euro 2.000,00 a prestazione**

*(Importi stabiliti come dettagliato all'art. 27 lettera b) del tariffario per le prestazioni professionali dei geologi approvato con delibera del 20 settembre 1971 dal Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Geologi)*

Gli importi di cui sopra sono da intendersi al netto dell'IVA di legge (21%) e dei contributi previdenziali (2%).

La partecipazione al bando implica accettazione da parte del professionista dei compensi per le prestazioni stabilite come sopra richiamate e che saranno coerentemente dettagliate nella Convenzione, nonché di ogni altra limitazione o vincolo in esse contenuti.

## **5. Condizioni di partecipazione:**

### **Requisiti di carattere generale**

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso e pena esclusione dalla partecipazione alla selezione, dei requisiti di ordine generale previsti ai sensi di legge per la contrattazione con la Pubblica Amministrazione e come richiamati nell'allegato A al presente bando.

## Requisiti specifici

a) Laurea Magistrale o Specialistica in Scienze Geologiche o titolo equipollente;

Per i titoli equipollenti i candidati dovranno indicare il provvedimento con il quale è stata riconosciuta l'equipollenza; inoltre i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione alla selezione

b) Abilitazione professionale all'esercizio della professione;

c) Esperienza professionale almeno biennale di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;

Il possesso di detti requisiti dovrà essere autodichiarato ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. utilizzando i modelli allegati al presente bando.

L' autodichiarazione circa il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico sarà oggetto di accertamento da parte del Comune di Roccastrada in sede di aggiudicazione.

**6. Richiesta di partecipazione e termini di presentazione:** i documenti per la partecipazione alla selezione dovranno pervenire, pena esclusione dalla selezione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19.09.2012** in unico plico chiuso recante all' esterno, oltre al mittente, la seguente dicitura: ***“ NON APRIRE- CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALL’ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO ”*** ed indirizzato a:

Comune di Roccastrada

Settore 6 “Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile”

Corso Roma, 8 – 58023 Roccastrada (GR)

con le seguenti modalità di consegna:

- raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di cui sopra. La busta dovrà pervenire all' Ufficio protocollo del Comune entro e non oltre la data e l'ora sopra indicate;
- presentazione diretta all' Ufficio Protocollo del Comune presso la sede del Comune all'indirizzo di cui sopra nel seguente orario di apertura dell' ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13,00 e martedì e giovedì pomeriggio dalle 15,15 alle 17,45.

Il candidato che invia la domanda per posta o per corriere rimane il solo responsabile del suo arrivo presso il citato ufficio comunale entro il giorno sopra indicato, da intendersi quindi come termine perentorio. Il Comune non assume pertanto alcuna responsabilità per mancato ricevimento imputabile a causa fortuita o forza maggiore né per eventuali ritardi, scioperi o disguidi del servizio postale, non facendo fede, al riguardo, il timbro postale di spedizione, ma solo il timbro con il numero e la data di arrivo apposto sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo comunale.

La documentazione presentata non potrà essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso se non su esplicita richiesta dell'Ufficio che cura l'istruttoria del procedimento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati ai sensi del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

### **Documentazione da presentare**

Il plico da consegnare secondo le modalità sopra dettagliate dovrà contenere al suo interno, pena esclusione dalla selezione, due buste:

#### **1) BUSTA "A" Documentazione Amministrativa**

contenente all'interno:

- la domanda di partecipazione redatta utilizzando il modello di cui all' ALLEGATO "A" del presente bando, in carta libera, datata e debitamente sottoscritta e corredata di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- nota informativa sul trattamento dei dati personali, allegato ALLEGATO "D" del presente bando, debitamente sottoscritta;

#### **2) BUSTA "B" Documentazione tecnica**

contenente all'interno:

- curriculum vitae redatto in conformità allo standard europeo di cui all' ALLEGATO "B" del presente bando, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, datato e sottoscritto;
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. redatta utilizzando a fac-simile il modello di cui all' ALLEGATO "C" del presente bando, che descriva l'esperienza professionale di collaborazione, almeno biennale, acquisita con la Pubblica Amministrazione, datata e debitamente sottoscritta e corredata di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

Le due buste devono riportare al loro esterno, rispettivamente, la dicitura BUSTA "A" *Documentazione Amministrativa* e BUSTA "B" *Documentazione tecnica*

Tutte e tre le buste ( plico unico di presentazione, BUSTA "A" e BUSTA "B" ) devono essere firmate e sigillate su ogni lembo di chiusura.

**7. Modalità e criteri di valutazione:** la valutazione avverrà sulla base dei curricula dei candidati e dell'esperienza nella pubblica amministrazione negli ambiti attinenti l'oggetto del presente incarico.

La commissione di valutazione procederà all'attribuzione dei punteggi in seduta non pubblica.

I criteri di valutazione dei titoli di studio e delle competenze professionali dichiarate nei curricula inviati dai candidati (punteggio max 100/100) sono i seguenti:

A) Valutazione titoli di studio: punteggio massimo attribuibile 25/100;

<b>Titolo di studio richiesto:</b>	<b>Punteggio</b>
Votazione massima (da 108 a 110 con lode)	17
Votazione da 104 a 107	15
Votazione inferiore a 104	12

<b>Eventuali master, pubblicazioni, corsi, attinenti agli ambiti oggetto del presente incarico:</b>	Master 3 punti, altro 1 punto Punteggio max 8 punti
---	--

B) Competenza ed esperienze professionali: punteggio massimo attribuibile 75/100;

<b>Competenze ed esperienze professionali</b>	<b>Punteggio</b>	
	Pubblica Amm.ne escluso Comuni	Comuni
Esperienze prof.li attinenti agli ambiti oggetto del presente incarico (vedi art 2) minimo ammesso 24 mesi	10	30
per ogni anno ulteriore eccedente i 24 mesi	5 punti per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) ulteriore fino a max 30 punti	15 punti per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) ulteriore fino a max 45 punti

In caso di parità di punteggio tra i candidati sarà data priorità a chi ha conseguito il maggior punteggio nel criterio B).

In caso di eventuale ulteriore parità sarà data priorità tramite colloquio.

**In caso di una sola candidatura valida, il Responsabile del Settore potrà procedere mediante conferimento diretto, previa verifica dei criteri di ammissibilità.**

La Stazione Appaltante si riserva comunque di non procedere all'aggiudicazione se nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**8. Modalità di svolgimento della selezione:** la procedura di gara sarà dichiarata aperta nella sede del Comune di Roccastrada, in seduta pubblica, **il giorno 20.09.2012 alle ore 9.30.**

Si procederà all'espletamento della gara da parte della commissione all'uopo insediata.

La procedura di gara prevede le seguenti fasi:

**Prima fase: ammissione alla gara - apertura busta A "Documentazione amministrativa"** da svolgersi il giorno 20.09.2012 ore 9.30

- a.1) il soggetto che presiede la seduta di gara, il giorno e l'ora fissati per l'apertura dei plichi pervenuti nei termini in seduta pubblica, provvede a verificare:
  - a.1.a) la correttezza formale ed il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
  - a.1.b) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale ed il confezionamento delle buste interne; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a.2) il soggetto che presiede la seduta di gara, provvede all'apertura delle "Busta A — documentazione amministrativa", e provvederà inoltre a verificare la completezza e l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara.
- a.3) il soggetto che presiede la seduta di gara provvederà a formare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- a.4) il Presidente del seggio di gara potrà sospendere la seduta qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate; in tal caso verrà fissata la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica per il proseguo della procedura di gara, rendendole note ai presenti; pertanto, le sedute di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora o ad un giorno diverso, salvo che nella fase di apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica.

**Seconda fase: apertura busta B "Documentazione tecnica"**

La Commissione in seduta non aperta al pubblico, senza soluzione di continuità e nel caso in cui non vi sia la necessità di procedere a sospensioni, nella seconda seduta espressamente convocata con le modalità di cui ai punti precedenti, provvederà:

- b.1) a comunicare l'elenco dei concorrenti ammessi al proseguo della fase di gara;
- b.2) all'apertura delle buste B presentate dai concorrenti ammessi;
- b.3) alla verifica della correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b.4) alla verifica della correttezza formale della documentazione;
- b.5) il soggetto che presiede il seggio di gara procede quindi, a porte chiuse, alle operazioni di valutazione del materiale contenuto nella busta 2 ed alla relativa attribuzione dei punteggi.
- b.6) il soggetto che presiede il seggio di gara riapre la gara in seduta pubblica e procede alla lettura, ad alta voce, dei punteggi attribuiti;
- b.7) il soggetto che presiede il seggio di gara procede a redigere una graduatoria provvisoria;

**VERBALE DI GARA:**

Tutte le operazioni inerenti le procedure di gara sono verbalizzate; sono verbalizzate altresì:

- a) le motivazioni relative alle esclusioni;
- b) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura dei plichi e della busta A purché muniti di delega o procura, possono chiedere di far verbalizzare le proprie osservazioni;

c) il soggetto che presiede la seduta di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara.

#### **CAUSE DI ESCLUSIONE:**

La Committenza esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alla prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di conferimento di incarichi professionali e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza della documentazione

Ai sensi di quanto sopra

a) Sono da ritenersi quali cause di esclusione dalla gara senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio:

- l'arrivo della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio fissato dal bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo, e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile;
- modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;
- plico di invio non recante all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione del mittente;
- plico di invio riportante strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicarne la segretezza.

b) Sono da ritenersi quali cause di esclusione dalla gara, dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne:

- la mancanza delle buste interne, ovvero le cui buste interne non riportano le scritte richieste, ovvero presentino modalità di chiusura e di confezionamento, compreso i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presentino strappi o altri segni di evidente manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

c) Sono da ritenersi quali cause di esclusione dalla gara, dopo l'apertura delle buste interne:

- la mancanza della firma del soggetto candidato;
- la carenza di una o più di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti per i quali sono prodotte; questo quand'anche una o più d'una delle dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna non pertinente all'oggetto;
- con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte, oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
- il cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più di d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiara il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;



- che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui la candidatura risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti della Stazione appaltante;

d) Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le domande:

- che non siano imputabili al concorrente;
- che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata in qualunque modo dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente disciplinare di gara, ancorché non indicate nel presente elenco;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

**9. Criterio di aggiudicazione dell'incarico:** l'aggiudicazione avverrà con l'utilizzo del criterio della comparazione di elementi curricolari in base a quanto dettagliato al precedente punto 7.

**10. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:**

a) L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Committenza con apposita richiesta, e in assenza di questa entro 20 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione, a:

- fornire tempestivamente la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- dichiarare di essere in possesso di adeguata polizza assicurativa n. ....del ..... della compagnia ..... con massimale di € ..... a copertura dei rischi e delle responsabilità derivanti dallo svolgimento dell'incarico aggiudicato;

b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata;

d) nel caso di cui alla precedente lettera b), è fatta salva la facoltà per il Comune di Roccastrada di aggiudicare l'incarico in favore del secondo concorrente classificatosi in graduatoria;

e) l'avvio dell'incarico dovrà avvenire entro la data fissata dall'Amministrazione Comunale, anche in pendenza della stipula del contratto;

f) ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., l'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari; a tal fine è obbligato ad accendere un conto corrente dedicato e/o l'adattamento di un conto già esistente, relativamente all'oggetto dell'affidamento sul quale verranno effettuati tutti i movimenti economici relativi alla prestazione affidata.

Di quanto sopra dovrà darne tempestiva comunicazione alla Committenza entro 7 giorni dall'accensione/ adattamento del conto dedicato; oltre agli estremi del conto corrente dedicato, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di comunicare negli stessi termini "le generalità e il codice fiscale

delle persone delegate ad operare su di essi” e ovviamente ogni eventuale modifica. Il comma 4 dell’articolo 6 della legge 136/2010 dispone sulla sanzione a carico di chi ometta l’adempimento appena descritto.

L’aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione all’ente committente ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Grosseto della notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**11. Pubblicazione:** il presente avviso è pubblicato sull’albo pretorio on line del Comune di Roccastrada, sul sito istituzionale del Comune ([www.comune.roccastrada.gr.it](http://www.comune.roccastrada.gr.it)) ed in quello del Settore 6 “Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile” ([www.roccastradagovernodelterritorio.it](http://www.roccastradagovernodelterritorio.it)) nonché inviato all’ Ordine Professionale dei Geologi della Toscana.

**12. Procedure di ricorso:**

*Organismo responsabile delle procedure di ricorso:*

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Toscana - Sede di Firenze

*Presentazione di ricorso:*

- entro 60 giorni dalla pubblicazione del bando per motivi che ostano alla partecipazione
- entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione
- entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione

**13. Avvertenze:** La Commissione si riserva di richiedere integrazioni e/o chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati e anche di sottoporre i candidati a colloqui individuali nel caso di parità di punteggio.

E’ facoltà dell’ Amministrazione procedere al conferimento dell’incarico nel caso sia stata presentata una sola candidatura purchè la stessa risulti valida e ritenuta idonea.

La procedura di selezione è finalizzata all’individuazione della migliore proposta ricevuta per l’affidamento dell’incarico di cui in oggetto.

La partecipazione al bando implica accettazione da parte del candidato selezionato dei compensi per le prestazioni stabilite, nonché di ogni altra limitazione o vincolo in esso contenuti.

Il Comune di Roccastrada si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell’incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all’oggetto del contratto, o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative, o di sospendere o reindire la selezione senza che nessuna pretesa possa essere avanzata dal candidato selezionato.

**14. Atti di gara:** Tutta la documentazione inerente la selezione è integralmente visionabile e scaricabile dai seguenti siti internet del Comune di Roccastrada [www.comune.roccastrada.gr.it](http://www.comune.roccastrada.gr.it) e [www.roccastradagovernodelterritorio.it](http://www.roccastradagovernodelterritorio.it) oppure può essere ritirata presso il Settore “Governo del Territorio, Sviluppo Sostenibile” , Comune di Roccastrada - Corso Roma n. 8, Roccastrada (GR) telefono 0564-561239/561217 nei giorni: mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 12,45 martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,45.

**15. Comunicazione ai sensi dell’art. 8 della Legge 241/1990:** Il Responsabile del Procedimento

Amministrativo è il Funzionario Responsabile del Settore 6 “Governare del Territorio e Sviluppo Sostenibile” Dott. Agr. Gilberto Nelli.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all’ Istruttore Tecnico Arch. Barbara Orlandi reperibile ai seguenti recapiti: tel. 0564.561239 e-mail [b.orlandi@comune.roccastrada.gr.it](mailto:b.orlandi@comune.roccastrada.gr.it)

**16. Trattamento dei dati personali:** Ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Responsabile del Settore Governo del Territorio, Sviluppo Sostenibile, nella persona del Dr. Gilberto Nelli;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale; la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria; conseguenze dell’eventuale rifiuto a conferire i dati: impossibilità ad effettuare l’ammissione alla gara e/o impossibilità ad aggiudicarla;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all’articolo 4, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 196/2003, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell’attività sopra indicata e l’eventuale rifiuto da parte dell’interessato di conferirli comporta l’impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l’interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all’articolo 13 del predetto D.Lgs. n. 196 del 2003;

**17. Disposizioni Finali:** Il Comune di Roccastrada si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogare i termini, o di non procedere all’affidamento dell’incarico in oggetto, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Roccastrada, 10 Settembre 2012

il Funzionario Responsabile del Settore 6

*Dr. Agr. Gilberto Nelli*

PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AD UN PROFESSIONISTA GEOLOGO FINALIZZATO ALL' ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO.

**ALLEGATO "A"**

(da compilare direttamente o da riprodurre su carta semplice)

Al Settore 6° Governo del Territorio – Sviluppo Sostenibile  
del Comune di Roccastrada  
Corso Roma n. 8 – 58036 Roccastrada (GR)

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a .....  
il .....Codice Fiscale .....  
residente a .....Via .....  
Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni (solo se diverso dalla  
residenza).....  
domiciliato/a a (solo se diverso dalla residenza).....  
recapito e-mail .....recapito telefonico .....

**PRESENTA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

alla selezione per in conferimento di un incarico professionale finalizzato all'istruttoria del parere obbligatorio in merito alla realizzazione di interventi edilizi in zone soggette a Vincolo Idrogeologico.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni previsti dall'art 76 dello stesso,

**DICHIARA**

- di essere cittadin\_italian\_ o \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, né di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale<sup>2</sup>;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'ente committente che bandisce la gara nè errori gravi nell'esercizio della loro attività professionale, accertati con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

<sup>1</sup> di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

<sup>2</sup> In caso contrario, indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, anche nel caso si sia beneficiato della non menzione, nonché i provvedimenti di cui si è destinatari.

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica in Scienze Geologiche , conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del \_\_\_\_\_ ( titolo equipollente alla Laurea Magistrale o Specialistica in Scienze Geologiche sulla base del provvedimento \_\_\_\_\_ ) conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della abilitazione professionale all'esercizio della professione e dei seguenti requisiti professionali: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli ed esperienze professionali maturate contenute nell'allegato B *Curriculum vitae* corrispondono al vero;
- di impegnarsi al rispetto sugli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010;
- di aver preso visione dei contenuti dell'avviso e di accettarne integralmente le condizioni;

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede  
\_\_\_\_\_

Allegati:

- fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità;

**(!!attenzione: la mancanza della copia del documento di identità comporta l'esclusione dalla selezione)**

- altro (eventualmente da indicare) \_\_\_\_\_

PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AD UN PROFESSIONISTA GEOLOGO FINALIZZATO ALL' ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO.

**ALLEGATO "B"**  
(Curriculum Vitae)

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome** [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
**Indirizzo** [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]  
**Telefono**  
**Fax**  
**E-mail**

**Nazionalità**

**Data di nascita** [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- *Date (da – a)* [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- *Date (da – a)* [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

##### **PRIMA LINGUA**

[ Indicare la prima lingua ]

##### **ALTRE LINGUE**

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

##### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

##### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non  
precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_



PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AD UN PROFESSIONISTA GEOLOGO FINALIZZATO ALL' ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO.

**ALLEGATO "C"**

(da compilare direttamente o da riprodurre su carta semplice)

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a .....  
il .....Codice Fiscale .....  
residente a .....Via .....  
e-mail ..... telefono .....

Al fine della partecipazione alla selezione per in conferimento di un incarico professionale finalizzato all'istruttoria del parere obbligatorio in merito alla realizzazione di interventi edilizi in zone soggette a Vincolo Idrogeologico ed ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni previsti dall'art 76 dello stesso,

**DICHIARA**

di aver svolto esperienza professionale di collaborazione con la Pubblica Amministrazione per un minimo di anni due come dettagliato e descritto di seguito:

• *Date (da – a)* [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• *Nome e indirizzo della P.A. o del Comune*

• *Incarico e/o esperienze prof.li attinenti agli ambiti oggetto dell'incarico di cui al presente bando*

• *Estremi atto di affidamento*

• *Date (da – a)* [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• *Nome e indirizzo della P.A. o del Comune*

• *Incarico e/o esperienze prof.li attinenti agli ambiti oggetto dell'incarico di cui al presente bando*

• *Estremi atto di affidamento*

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo della P.A. o del Comune*
- *Incarico e/o esperienze prof.li attinenti agli ambiti oggetto dell'incarico di cui al presente bando*
- *Estremi atto di affidamento*

*[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]*

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo della P.A. o del Comune*
- *Incarico e/o esperienze prof.li attinenti agli ambiti oggetto dell'incarico di cui al presente bando*
- *Estremi atto di affidamento*

*[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]*

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

Allegati:

- fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità;

*(!!attenzione: la mancanza della copia del documento di identità comporta l'esclusione dalla selezione)*

-altro (eventualmente da indicare) \_\_\_\_\_

PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AD UN PROFESSIONISTA GEOLOGO FINALIZZATO ALL' ISTRUTTORIA DEL PARERE OBBLIGATORIO IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI IN ZONE SOGGETTE A VINCOLO IDROGEOLOGICO.

**ALLEGATO "D"**

Informativa sul trattamento dei dati personali

*(Art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali")*

Il Comune di Roccastrada (titolare del trattamento) informa che il trattamento dei dati personali, forniti a seguito di partecipazione alla procedura aperta per il conferimento dell' incarico professionale finalizzato all'istruttoria del parere obbligatorio in merito alla realizzazione di interventi edilizi in zone soggette a Vincolo Idrogeologico, o comunque acquisiti a tal fine dalla Comune di Roccastrada, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura comparativa ed alla eventuale gestione del contratto; avverrà a cura di persone appositamente incaricate e preposte al procedimento, anche da parte della eventuale commissione, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio a pena di esclusione per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli.

Il conferimento dei dati sensibili o giudiziari è previsto dalla normativa sulla capacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli interessati candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del suddetto Codice, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi; le richieste di esercizio di tali diritti possono essere rivolte a:

Comune di Roccastrada – **Settore 6 "Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile"**

**C.so Roma n. 8, cap 58036 Roccastrada**

presentando apposita istanza al Responsabile del trattamento:

**Funzionario Responsabile del Settore 6 "Governo del Territorio e Sviluppo Sostenibile"**

**Dr. Agr. Gilberto Nelli.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma